

ICS 点击此处添加 ICS 号

CCS 点击此处添加 CCS 号

# T/TCPC

## 中国传统文化促进会团体标准

T/TCPC XXXX—XXXX

### 掇蛋文化会客厅（俱乐部）认定指南

Guidelines for the Recognition of Guandan Culture Lounges (Clubs)

（征求意见稿）

在提交反馈意见时，请将您知道的相关专利连同支持性文件一并附上。

XXXX - XX - XX 发布

XXXX - XX - XX 实施

中国传统文化促进会 发布

# 目 次

前言.....	III
引言.....	IV
1 范围.....	1
2 规范性引用文件.....	1
3 术语和定义.....	1
3.1 撷蛋文化会客厅（俱乐部）.....	1
3.2 撷蛋文化会客厅（俱乐部）服务.....	1
3.3 撷蛋会客厅（俱乐部）建设.....	1
3.4 撷蛋裁判员.....	1
3.5 国际撷蛋裁判员.....	1
4 基本原则.....	1
4.1 以人为本.....	1
4.2 规范运营.....	2
4.3 持续改进.....	2
5 基本要求.....	2
5.1 资质要求.....	2
5.2 场所要求.....	2
6 建设要求.....	2
6.1 选址要求.....	2
6.2 规模要求.....	2
6.3 功能要求.....	3
6.4 装饰要求.....	3
6.5 设施要求.....	3
7 环境要求.....	4
7.1 室内环境.....	4
7.2 室外环境.....	5
8 服务要求.....	5
8.1 服务项目.....	5
8.2 服务流程.....	5
8.3 服务标准.....	6
9 人员要求.....	6
9.1 管理人员.....	6
9.2 服务人员.....	7
9.3 裁判人员.....	7
10 认定管理体系.....	8
10.1 组织管理.....	8

10.2 合格认定.....	8
附录 A（资料性） 攒蛋会客厅建设与服务认证评分标准 .....	9
附录 B（资料性） 攒蛋会客厅（俱乐部）建设与服务认证申请表.....	10

## 前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由周周汇（北京）科技发展有限公司与中联汇佳（北京）职业技能鉴定中心提出。

本文件由中国传统文化促进会擗蛋文化工作委员会归口。

本文件起草单位：北京擗蛋龙文化传播有限公司

本文件主要起草人：刘浩 王毅东 刘连利

## 引 言

掇蛋作为一项起源于江苏的地方特色棋牌类游戏，近年来以其简单易学、趣味性强等特点迅速风靡全国，成为大众休闲娱乐的重要形式之一。它不仅是一种娱乐活动，更承载着丰富的文化内涵和社交功能，逐渐演变成为一种独特的文化现象。随着掇蛋文化的普及，掇蛋文化会客厅（俱乐部）作为其传播与发展的载体，在社区文化建设和居民娱乐生活中扮演着越来越重要的角色。

然而，当前掇蛋文化会客厅（俱乐部）在建设与服务方面缺乏统一的标准和规范，导致服务质量参差不齐，难以满足公众对高质量文化娱乐空间的需求。部分会客厅存在设施不完善、管理不规范、服务内容单一等问题，影响了掇蛋文化的健康发展。此外，随着掇蛋文化的广泛传播，其社会影响力和文化价值日益凸显，亟需通过标准化建设进一步规范行业发展，提升服务质量，推动掇蛋文化的传承与创新。

为响应国家关于推动文化产业高质量发展的号召，促进掇蛋文化会客厅（俱乐部）的规范化、标准化建设，中国传统文化促进会掇蛋文化工作委员会联合相关单位，启动了《掇蛋文化会客厅（俱乐部）建设与服务认定规范》的研制工作。本标准旨在通过明确会客厅（俱乐部）的建设要求、服务标准和管理机制，为行业发展提供权威指导，确保每一处掇蛋文化活动场所均能遵循高标准，为公众提供阳光、绿色、健康的文化交流空间。

本标准的制定遵循开放、透明、公平的原则，广泛吸纳行业专家、学者及相关单位的意见和建议，力求科学、实用、可操作。通过本标准的实施，将进一步推动掇蛋文化会客厅（俱乐部）的专业化、标准化发展，丰富居民的文化娱乐生活，促进掇蛋文化的广泛传播与深度发展，为弘扬中华优秀传统文化贡献力量。

# 掼蛋文化会客厅（俱乐部）认定指南

## 1 范围

本文件规定了掼蛋会客厅建设与服务的术语和定义、基本原则、建设要求、服务体系要求、人员要求、环境要求等内容。

本文件适用于各类掼蛋会客厅（俱乐部）的建设与服务认定，可作为地方文化行政部门行政管理、政府购买活动等依据或参考。

## 2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 10001.1 公共信息图形符号 第1部分：通用符号

GB50016 《建筑设计防火规范》

GB/T 18883 室内空气质量标准

GB 5479 《生活饮用水卫生标准》

GB 50325 《民用建筑工程室内环境污染控制标准》

GB/T 19001 质量管理体系 要求

GB3096-2008 声环境质量标准

## 3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1 掼蛋文化会客厅（俱乐部）

以掼蛋活动为主要服务内容，提供休闲娱乐、社交互动等服务的场所。

### 3.2 掼蛋文化会客厅（俱乐部）服务

掼蛋会客厅为顾客提供的与掼蛋活动相关的各项服务，包括但不限于场地提供、设备租赁、赛事组织、教学培训等。

### 3.3 掼蛋会客厅（俱乐部）建设

掼蛋会客厅的规划、设计、施工、装修、设备配置等过程。

### 3.4 掼蛋裁判员

指在掼蛋比赛中，取得职业技能鉴定中心依据相关的标准鉴定颁发的相应等级的技能水平证书，负责监督比赛过程、确保比赛规则得到正确执行的专业人员。

### 3.5 国际掼蛋裁判员

指在国际性掼蛋比赛中，具备国际组织认证的相关技能证书并负责监督比赛过程、确保比赛规则正确执行的裁判人员。

## 4 基本原则

### 4.1 以人为本

掼蛋会客厅建设与服务应坚持以人为本，满足顾客多样化需求，提供安全、舒适、便捷的服务环境。

## 4.2 规范运营

攒蛋会客厅应建立健全管理制度，规范服务流程，确保服务质量。

## 4.3 持续改进

攒蛋会客厅应不断改进服务质量，提升顾客满意度。

## 5 基本要求

### 5.1 资质要求

攒蛋文化会客厅（俱乐部）应满足且不限于以下资质要求：

- 5.1.1 具备法人资质，在业务活动期限内具有场地的使用权；
- 5.1.2 具备相应经营资质和服务能力，取得市场监管、卫生健康、消防、食品、公安、文化等管理部门颁发的经营许可证（照）；
- 5.1.3 企业文化符合主流价值观；
- 5.1.4 具有良好的信誉和较高的社会评价度；
- 5.1.5 正式对社会公众开放满一年及以上，且一年以内无负主要责任的安全责任事故。近三年内没有受到各级行政管理（执法）机构的行政处罚。

### 5.2 场所要求

- 5.2.1 应选址安全、交通便利，应远离殡仪馆、传染病院等建筑。
- 5.2.2 建筑防火要求及消防设施的设置，应满足 GB50016《建筑设计防火规范》中第 5 章和第 7 章要求，室内空气质量应符合 GB/T 18883《室内空气质量标准》、GB 50325《民用建筑工程室内环境污染控制标准》的规定，声环境质量应满足 GB 3096《声环境质量标准》规定的 3 类声环境功能区噪声限值。
- 5.2.3 提供生活用水水质应符合 GB 5479《生活饮用水卫生标准》的要求，配置数量适宜的经专业机构鉴定、职业能力相匹配的专兼职裁判员（每个会客厅或俱乐部不少于 3 位裁判员），参与或组织国际攒蛋比赛，需要专业机构鉴定、职业能力相匹配的专兼职不少以 2 位国际裁判员。

## 6 建设要求

### 6.1 选址要求

#### 6.1.1 交通便利

周围500米内宜有公共交通站点。

#### 6.1.2 公共设施便利

周围500米范围内宜有专用或公共停车场及电车充电桩。

#### 6.1.3 环境安全

- 选择犯罪率较低的区域，确保会员和工作人员的人身安全；
- 当地治安管理情况，例如是否有完善的监控系统和治安巡逻；
- 避免选择人员复杂、流动性大的区域；
- 周边五公里有医院、派出所等紧急救援机构的分布情况，以便及时应对突发事件。

### 6.2 规模要求

- 不少于 6 个攒蛋桌同时开展活动；
- 平均每桌占地高于 5 平方米。

## 6.3 功能要求

### 6.3.1 游戏活动区

- 设有多个掇蛋游戏桌，配备专业掇蛋桌和舒适座椅；
- 桌面应保持整洁，提供必要的游戏道具，如扑克牌、记分牌等。

### 6.3.2 游戏指导区

- 提供掇蛋游戏规则说明和玩法指导，确保新手玩家也能快速上手；
- 可设置专门的游戏教练或指导员，解答玩家疑问，提升游戏水平。

### 6.3.3 客户服务区

#### 6.3.3.1 接待服务

- 应设有前台接待区，提供玩家咨询、报名、充值等服务；
- 工作人员应热情、专业，及时响应玩家需求。

#### 6.3.3.2 休息区

- 应设有舒适的休息区，提供沙发、茶几、饮品等设施，供玩家休息、交流；
- 应提供无线网络、充电插座等便利设施。

#### 6.3.3.3 储物间

应提供储物柜或寄存服务，方便玩家存放个人物品。

## 6.4 装饰要求

### 6.4.1 警示标识

- 按照G/T 10001.1 公共信息图形符号 第1部分：通用符号的规则，张贴以下标识：
- 应在显著的位置张贴拒绝赌博等违法的警示标语；
  - 应在显著的位置张贴拒绝各种形式的作弊行为等违规警示标语；
  - 消防标识应符合 GB 13495-2015 的要求，包括：疏散通道、安全提示和指引标识等；
  - 应在显著的位置张贴禁止吸烟、大声喧哗及安全出口、卫生间指示等提示性表示表示。

### 6.4.2 照明设计

应合理的照明布局不仅提供足够的光线，还能营造温馨、舒适的氛围。

### 6.4.3 色彩搭配

选择温暖、舒适的色调，如米色、浅木色、深蓝或墨绿等，营造轻松愉悦的游戏环境。

## 6.5 设施要求

### 6.5.1 游戏设备

#### 6.5.1.1 掇蛋桌

- 专业的掇蛋桌，尺寸适中，表面平整，易于清洁；
- 桌子边缘应有防滑设计，防止扑克牌滑落；
- 配备舒适的座椅，符合人体工程学设计，提供良好的支撑。

#### 6.5.1.2 掇蛋扑克

- 应使用专业的掇蛋扑克牌，手感好，易于识别；
- 应保持扑克牌数量足够，满足多桌同时游戏的需求。

#### 6.5.1.3 记分牌或计分系统

应有记分牌或电子记分系统，用于记录玩家分数，确保游戏公平性。

## 6.5.2 安全与监控设备

### 6.5.2.1 监控摄像头

- 监控摄像头应覆盖游戏区域和关键通道，确保安全监控无死角；
- 监控录像应定期保存，以备不时之需。

## 6.5.3 辅助设备

### 6.5.3.1 音响系统

- 应配备音质良好的音响系统，用于播放背景音乐，营造轻松愉悦的氛围；
- 音响系统应易于控制，音量可调。

### 6.5.3.2 麦克风

应配备无线麦克风，方便主持人或教练进行讲解和互动。

## 7 环境要求

### 7.1 室内环境

#### 7.1.1 空气质量

室内的空气质量应符合GB/T 18883的要求。

#### 7.1.2 温度与湿度

- 室内温度应保持 20~26℃，在人体舒适的范围内；
- 相对湿度应保持在 40%~60%之间，避免过于干燥或潮湿。

#### 7.1.3 噪音要求

参照GB3096-2008 声环境质量标准制定以下要求：

##### 7.1.3.1 背景噪音要求

掼蛋俱乐部室内的背景噪音应保持在较低水平，以便顾客能够清晰地交流并专注于游戏。通常，室内背景噪音应不超过50分贝（dB），以确保顾客之间的对话不受干扰。

##### 7.1.3.2 峰值噪音要求

在游戏过程中，可能会出现短暂的噪音峰值，如欢呼声、笑声或牌桌碰撞声。这些峰值噪音应控制在合理的范围内，以避免对顾客造成不适。一般来说，峰值噪音不应超过70分贝（dB），以确保整体环境的舒适度。

#### 7.1.4 光线照明要求

##### 7.1.4.1 基础照明

- 主光源需保证桌面（牌桌区域）的均匀照明，照度应在 200-300 lux 之间；
- 色温应以 4000K-5000K 的中性白光为主，接近自然光，减少颜色偏差；

##### 7.1.4.2 重点区域

- 牌桌重点照明：应在牌桌正上方安装可调节角度的射灯或吊灯，集中照亮桌面区域，但需注意光线均匀分布，避免在牌面形成阴影
- 若空间较大，应在边几或置物架上摆放低亮度暖光台灯（2700K-3000K），用于烘托氛围或提供补充照明。

##### 7.1.4.3 自然光调控

- 遮光窗帘：若会客厅有窗户，应配备遮光帘或纱帘，避免阳光直射；

——避免背光：牌桌位置应避开窗户正对方向，防止玩家因逆光而看不清牌面。

## 7.2 室外环境

### 7.2.1 安全与环境防护

#### 7.2.1.1 防滑与防雨

——室外地面宜采用防滑材料（如石材、防滑地砖），雨雪天气需及时清理积水；  
——入口处应设置雨伞架、防滑地垫，避免雨水带入室内。

#### 7.2.1.2 防灾要求

——应配备消防通道、应急照明和灭火设备，符合公共安全规范；  
——应避免在会客厅周围堆放易燃物品（如枯叶、垃圾）。

#### 7.2.1.3 隐私保护要求

——应通过绿篱、栅栏或屏风隔离外部视线，保障玩家隐私；  
——若为临街建筑，宜采用单向透光窗帘或磨砂玻璃。

## 8 服务要求；

### 8.1 服务项目

#### 8.1.1 基础服务

——**场地服务**：提供舒适、设备齐全的场地，包括桌椅、扑克牌、计分工具等；  
——**赛事组织**：定期举办比赛，设置不同级别和奖励，吸引会员参与；  
——**教学培训**：为新手提供基础教学，为高手提供进阶培训，提升会员水平；  
——**会员服务**：建立会员制度，提供积分、等级、专属活动等福利，增强归属感。

#### 8.1.2 增值服务

——**餐饮服务**：提供简餐、饮品，方便会员长时间活动；  
——**社交活动**：组织掇蛋之外的社交活动，如旅游、聚餐等，促进会员交流；  
——**线上平台**：建立线上平台，方便会员预约、交流、参与线上比赛等；  
——**相关商品**：销售掇蛋相关商品，如扑克牌、书籍等，增加收入。

#### 8.1.3 其他服务

——**寄存服务**：提供个人物品寄存，方便会员；  
——**Wi-Fi 覆盖**：提供免费 Wi-Fi，满足会员上网需求；  
——**停车服务**：提供停车位或合作停车场，方便驾车会员。

### 8.2 服务流程

俱乐部或会客厅应制定以下服务流程：

#### 8.2.1 预约流程

——**预约渠道**：提供电话、微信、小程序、网站等多种预约方式；  
——**预约信息**：记录会员姓名、联系方式、预约时间、人数等信息；  
——**预约确认**：及时确认预约，并告知相关事项。

#### 8.2.2 现场服务流程

——**接待登记**：热情接待，核实预约信息，引导会员登记；  
——**安排座位**：根据人数和需求安排座位，提供掇蛋用具；  
——**介绍服务**：简要介绍俱乐部服务、收费标准等；  
——**游戏服务**：提供掇蛋用具，及时解决游戏中的问题；

- 餐饮服务**：按需提供餐饮，确保质量；
- 其他服务**：提供寄存、Wi-Fi 等服务；

### 8.2.3 离开流程

- 礼貌送别**：感谢会员光临，欢迎再次光临
- 物品检查**：提醒会员带好随身物品；
- 场地整理**：及时清理场地，准备接待下一批会员。

### 8.2.4 其他服务流程

#### 8.2.4.1 会员管理

建立会员档案，记录消费和积分。

#### 8.2.4.2 赛事组织

制定赛事规则，安排场地和裁判。

#### 8.2.4.3 培训教学

制定培训计划，安排教练和场地。

#### 8.2.4.4 投诉处理

建立投诉渠道，及时处理并反馈。

### 8.3 服务标准

## 9 人员要求

### 9.1 管理人员

#### 9.1.1 职业道德

- 遵纪守法，无犯罪记录及三年内没有受过行政处罚；
- 爱国爱党，没有公开反对国家大政方针的言论；
- 需具备高度的责任心和严谨的工作态度，确俱乐部或会客厅稳定运转；
- 应熟悉国家及地方的棋牌类俱乐部或会客厅相关法律法规及行业规范标准。

#### 9.1.2 职业能力

##### 9.1.2.1 运营管理能力

- 场地管理**：合理规划空间布局（如牌桌安排、休息区设置），维护设备（扑克牌、计时器等）和环境卫生；
- 会员管理**：建立会员档案，管理会员等级、积分体系，制定会员权益（如专属活动、优惠福利）；
- 资源协调**：高效调度场地、人员和物资，尤其在高峰时段或活动期间避免资源冲突。

##### 9.1.2.2 活动策划与执行

- 赛事/活动设计**：策划主题比赛（如节假日攒蛋联赛）、联谊活动或培训课程，吸引不同层次玩家；
- 宣传推广**：利用社交媒体、社群或线下海报宣传活动，提升参与率；
- 流程把控**：确保活动报名、签到、赛程安排、颁奖等环节无缝衔接。

##### 9.1.2.3 团队协作与领导

- 员工培训**：培训服务人员熟悉攒蛋规则、服务流程及应急处理方案；
- 跨部门合作**：与市场、财务、技术部门协作，推动俱乐部品牌化、数字化发展；

——外部合作：对接掇蛋协会、赞助商或其他俱乐部，拓展资源（如联合举办大型赛事）。

#### 9.1.2.4 财务与合规

- 成本控制：合理制定定价策略（如会员费、活动报名费），管理日常开支（设备采购、场地维护）；
- 风险防范：遵守当地棋牌类场所经营法规，避免涉赌风险；制定安全预案（如火灾、纠纷处置）；
- 数据管理：分析会员消费数据、活动营收等，优化经营策略。

### 9.2 服务人员

#### 9.2.1 职业道德

- 利益回避：禁止在值班期间参与游戏，不得接受客户礼物或利益，避免利益冲突；
- 隐私保护：严格保密会员信息、游戏记录等资料，未经允许不得泄露或用于其他用途；
- 诚信经营：如实介绍服务项目，不虚假宣传，费用透明无隐性消费；
- 传播礼仪：引导客人遵守公共礼仪规范，营造友好氛围。

#### 9.2.2 职业能力

##### 9.2.2.1 专业知识与技能

- 熟练掌握掇蛋游戏规则、术语及进阶策略，能快速解答客户疑问，指导新手入门；
- 熟悉不同比赛模式（如积分赛、淘汰赛）的流程设计及规则调整；
- 能独立执行赛事活动，包括报名管理、分组编排、计时计分和结果公示；
- 熟练使用赛事管理软件（如积分系统、抽签工具），确保流程高效透明；
- 掌握扑克牌、计分器、计时器等设备的日常使用及简单故障处理；

##### 9.2.2.2 与会员沟通的能力

- 具备良好的语言表达能力，能清晰解释规则、调解争议，并引导客户遵守游戏礼仪；
- 针对不同群体（如老年人、新手）调整沟通方式，提供个性化服务；
- 快速识别客户需求（如组局困难、规则误解），主动提供解决方案；
- 熟练处理常见投诉（如游戏公平性争议），安抚情绪并记录反馈。

### 9.3 裁判人员

#### 9.3.1 职业道德

##### 9.3.1.1 公正无私 严守中立

- 杜绝偏袒：裁判员不得因个人关系、地域偏好或利益诱惑偏袒任何一方选手，确保判罚仅依据规则和事实；
- 利益回避：若与参赛者存在亲友关系、经济利益关联等潜在冲突，应主动申请回避；
- 一视同仁：无论选手身份（普通玩家、知名选手或赞助方代表），均需平等对待。

##### 9.3.1.2 廉洁自律 抵制舞弊

- 拒绝贿赂：严禁接受选手或相关方的财物、宴请等利益输送，杜绝“人情判罚”；
- 禁止赌赛：不得参与任何与赛事结果相关的赌博行为，或利用内部信息谋取私利；
- 监督举报：发现他人操纵比赛、选手作弊等违规行为，须立即上报并配合调查。

##### 9.3.1.3 尊重选手 文明执裁

- 态度友善：以礼貌语言与选手沟通，避免使用训斥、嘲讽等不当言辞，维护赛场和谐；
- 保护隐私：不得泄露选手个人信息（如联系方式、比赛策略习惯）或私下传播赛场争议细节；
- 尊重申诉权：选手对判罚提出异议时，应按规定程序受理申诉，不得阻挠或敷衍。

## 10 认定管理体系

### 10.1 组织管理

10.1.1 应建立文字、照片、录像和有关统计数据等档案资料，作为推介材料；

10.1.2 选择具有资质的第三方机构，运用《掇蛋文化会客厅（俱乐部）认定考核表》对会客厅（俱乐部）进行认定评审，认定过程应公开透明；

10.1.3 每年对会客厅（俱乐部）进行认定，对在掇蛋文化交流工作中做出突出成绩的单位和个人设置奖励机制。

### 10.2 合格认定

依据本标准及掇蛋文化会客厅（俱乐部）考核表对基地进行合格认定。认定的结果可分为：不合格、五星级、四星级、三星级、二星级、一星级。

有下列情况之一的，可撤销掇蛋文化会客厅（俱乐部）的称号

10.2.1 有严重违法乱纪行为的；

10.2.2 有宣传邪教、封建迷信以及反科学、伪科学活动的；

10.2.3 有损害公共利益的行为，经指出仍不整改的；

10.2.4 被举报赌博，经查属实的。

**附录 A**  
**(资料性)**  
**掇蛋会客厅建设与服务认证评分标准**

评分项目	评分标准	分值	得分
<b>硬件设施（40分）</b>			
场地面积	场地面积充足，人均活动面积不低于2平方米	10	
桌椅设施	桌椅舒适稳固，符合人体工程学设计	10	
照明系统	照明充足均匀，无眩光，营造舒适氛围	5	
通风系统	通风良好，空气清新，无异味	5	
配套设施	配备饮水机、空调、卫生间等必要设施	10	
<b>软件服务（30分）</b>			
服务人员	服务人员热情周到，熟悉掇蛋规则，具备一定的服务技能取得相应的技能证书。	10	
赛事组织	定期组织掇蛋赛事，赛事规则公平公正。	10	
培训指导	提供掇蛋技巧培训和新手指导服务	5	
会员服务	建立会员制度，为会员提供专属优惠和服务	5	
<b>环境卫生（20分）</b>			
环境卫生	环境整洁卫生，无垃圾杂物，定期消毒	10	
禁烟管理	无烟区严格执行禁烟规定，营造无烟环境	10	
<b>安全保障（10分）</b>			
安全设施	配备消防器材、监控设备等安全设施	5	
安全制度	建立健全安全管理制度，定期进行安全检查	5	

说明：

- 1、本评分标准适用于对掇蛋会客厅建设与服务进行认证评分，旨在规范掇蛋会客厅的建设和服务水平，提升用户体验；
- 2、本评分标准采用百分制，满分为100分。评分结果分为五个等级：
  - 五星级：90分及以上
  - 四星级：80-89分
  - 三星级：70-79分
  - 二星级：60-69分
  - 一星级：50-59分
- 3、评分时应根据实际情况，对照评分标准进行客观公正的评分；
- 4、评分结果应注明评分日期、评分人员等信息；
- 5、本评分标准中国传统文化促进会掇蛋文化工作委员会负责解释

## 附录 B

(资料性)

## 掇蛋会客厅（俱乐部）建设与服务认证申请表

申请单位基本信息			
申请单位名称		法人代表姓名	
单位地址		法人代表电话	
联系人姓名		联系电话	
电子邮箱		成立时间	
单位性质	<input type="checkbox"/> 企业 <input type="checkbox"/> 社会组织 <input type="checkbox"/> 其他		
掇蛋会客厅（俱乐部）基本信息			
名称		面积 (m <sup>2</sup> )	
地址		最大容纳人数	
主要服务对象	<input type="checkbox"/> 社区居民 <input type="checkbox"/> 企事业单位 <input type="checkbox"/> 其他		开放时间
建设与服务情况			
设施设备情况	牌桌数量：_____ 座椅数量：_____		
	其他设施（如计分设备、音响设备等）：_____		
服务内容	是否提供掇蛋教学服务： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否    是否定期举办掇蛋比赛： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	是否提供会员服务： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否    其他特色服务：_____		
管理制度	是否有明确的管理制度： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否    是否有专职管理人员： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	是否有安全应急预案： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
<b>申请单位承诺</b>			
本单位承诺所填写内容真实、准确，并愿意接受认证机构的现场核查与评估。如有虚假信息，愿承担相应责任。			
申请单位（盖章）：_____			
负责人签字：_____			
日期：_____			
认证机构意见			
初审意见：			
现场核查意见：			
最终认证结果 <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过			
认证级别为：			

认证机构签章

认证组长签字

年 月 日

**备注**

1. 本申请表一式两份，申请单位和认证机构各执一份。
2. 申请单位应如实填写申请表，并提供相关证明材料。
3. 认证机构将对申请单位进行现场考察和评估，并根据评估结果确定认证等级。

**附件：**

1. 场地平面图
2. 服务人员名单及培训证明
3. 赛事活动照片或视频资料
4. 其他相关材料

附录 C  
(资料性)  
达标攒蛋会客厅(俱乐部)标识

